



01 Marzo 2024

**Circolare numero 118**

## **Circ n. 118 - Graduatorie interne personale**

Con la presente si invita tutto il personale docente e Ata in servizio, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e titolare di sede nell'anno scolastico 2023/24, a comunicare eventuali variazioni per esigenze di famiglia e titoli generali rispetto alla graduatoria interna a. s. 2022/23. Pertanto si precisa che: – Il personale già facente parte dell'organico di istituto che, rispetto alla situazione dell'a.s. precedente, non ha subito variazioni NON dovrà presentare alcuna documentazione. La segreteria aggiornerà d'ufficio il punteggio di graduatoria in riferimento all'anno di servizio in più. – il personale che ha conseguito nuovi titoli culturali o ha subito variazioni nella composizione del nucleo familiare e/o del comune di residenza è tenuto alla compilazione della scheda per l'individuazione dei soprannumerari. – Il personale titolare presso questo Istituto dal 01/09/2023, per trasferimento e/o passaggio di cattedra o di ruolo, nonché di incarico triennale, è tenuto alla compilazione della scheda per l'individuazione dei soprannumerari. Si ricorda che in relazione alla dichiarazione sull'età dei figli (per stabilire se inferiore o superiore a sei o fino a diciotto anni) si deve fare riferimento al 31 dicembre dell'anno in corso. La consegna eventuale delle schede deve avvenire: – per il personale docente entro il 06 marzo 2024; – per i docenti di religione cattolica entro il 30 marzo 2024; – per il personale ATA il 10 marzo 2024.

La segreteria provvederà ad aggiornare e pubblicare le graduatorie per l' a. s. 2024-2025. Successivamente, gli interessati potranno presentare le eventuali segnalazioni di errori, per la rettifica dei dati, entro cinque giorni dalla data ufficiale di pubblicazione. Esaminati gli esposti, si procederà con la pubblicazione delle graduatorie definitive. Si ricorda che la mancata comunicazione di dati necessari all'aggiornamento della graduatoria e/o la loro falsità producono precise e gravi responsabilità personali. Si auspica, quindi, sollecitudine e collaborazione per lo svolgimento di tutta la procedura. Modulistica allegata alla presente: Scheda per l'individuazione dei soprannumerari Allegato D Allegato F Esigenze di famiglia Punteggio aggiuntivo