***DECRETO COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO OPERATIVO PER L’INCLUSIONE - rif. Decreto Interministeriale n. 182/2020 modificato da Decreto Interministeriale n. 153/2023***

*Oggetto: Decreto di costituzione del Gruppo di Lavoro Operativo per l’Inclusione a.s. 2023/24*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante “*Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*”;

VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 (e, in particolare, l’art. 317, comma 2), recante “*Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*”;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;*

VISTO il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante *“Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

VISTO il Decreto Legislativo 7 agosto 2019, n. 96, avente ad oggetto *“Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante “Norme per la promozione dell’inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell’articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”;*

VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione, di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182 con modifica del Decreto Interministeriale n. 153/2023, recante *“Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell’articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66”;*

VISTO l’allegato B del succitato Decreto del Ministro dell’Istruzione, di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze 29 dicembre 2020, n. 182 con modifica del Decreto Interministeriale n. 153/2023, avente ad oggetto “Linee Guida concernenti la definizione delle modalità, anche tenuto conto dell'accertamento di cui all'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all’articolo 7 del D.Lgs 66/2017 e il modello di PEI, da adottare da parte delle istituzioni scolastiche”;

CONSIDERATO che l’art. 3, comma 6 del succitato Decreto n. 182/2020 con modifica del Decreto Interministeriale n. 153/2023 prevede che *“Il Dirigente scolastico può autorizzare, ove richiesto, la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia. La suddetta partecipazione ha valore consultivo e non decisionale”.*

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 come recepito dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante «*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)»;*

RICHIAMATE le misure adottate dall’Istituzione scolastica in materia di trattamento di dati personali;

TENUTO CONTO del Piano Annuale per Inclusione, adottato con delibera del 04/07/2023;

ESAMINATO il fascicolo personale dell’alunno;

ACQUISITA la disponibilità degli interessati;

**DECRETA**

***Articolo 1 - Istituzione e componenti***

1.1. È istituito presso l'Istituto Comprensivo 2 “Don A. Sanna” di Porto Torres il Gruppo di Lavoro Operativo per l’inclusione (di seguito, *breviter,* in sigla *“*GLO”) per l’alunno con disabilità ……….. (inserire il codice), iscritto alla classe/sez. ……… della Scuola ……………… (inf./prim./sec.) nel plesso …………………. dell’Istituto per l’anno scolastico 2023/2024.

1.2. Il GLO è composto da:

* Il Dirigente Scolastico (inserire *nominativo)* e/o suo delegato ……………………… (inserire il nominativo del docente di sostegno), che lo presiede;
* F. S. Inclusione scuola infanzia/primaria/sec. 1° grado (inserire *nominativo)*
* il Consiglio di Classe/team docenti contitolari della classe (inserire *nominativi*);
* I genitori/famiglia/tutore dell’alunno (inserire *nominativi*);
* Referente Neuropsichiatria Infantile/Unità Medica di Valutazione del caso (*nome, cognome, funzione*)
* Assistente all’autonomia/educatore/personale educativo (laddove presente) (inserire *nominativo)*

*Cancellare dalla lista i componenti che non hanno aderito con risposta positiva all’invito inviato in ottobre e cancellare questo messaggio*

Il GLO così composto resta in carica per la durata del ciclo scolastico dell’alunno predetto; in caso di modifiche sopravvenute si provvede all’aggiornamento della composizione.

Su invito formale del Dirigente scolastico (e - in caso di privati esterni alla scuola -, acquisita dal Dirigente Scolastico l'autorizzazione dei genitori per la *privacy*) possono partecipare ai singoli incontri del GLO, per tutta la durata o limitatamente ad alcuni punti all'Ordine del Giorno, anche altre figure professionali il cui supporto viene ritenuto utile ai lavori del Gruppo.

***Articolo 2 - Compiti, tempi e modalità di funzionamento e accesso alla documentazione***

Il GLO ha il compito di elaborare, approvare con decisione motivata e verificare il Piano Educativo Individualizzato redatto per l’alunno, sui modelli allegati al Decreto Interministeriale n. 153/2023.

Per quanto riguarda tempi e modalità di funzionamento del GLO si rimanda a quanto definito nel Decreto interministeriale n.182/2020 con modifica del Decreto Interministeriale n. 153/2023 ed allegate Linee Guida.

**Articolo 3 – Organizzazione degli incontri e verbalizzazione**

Le funzioni di Presidente spettano al Dirigente Scolastico, che esercita potere di delegare la funzione. Per l’anno in corso, il Dirigente scolastico DELEGA la funzione di Presidente del GLO alla/al docente .......................... (inserire nome e cognome docente di sostegno)

Il docente delegato del Dirigente scolastico convoca il GLO con un adeguato preavviso al fine di favorire la più ampia partecipazione.

Nel corso di ciascuna riunione è redatto apposito verbale, firmato da chi la presiede e da un segretario verbalizzante individuato tra i componenti del GLO.

Le riunioni del GLO si svolgono, salvo motivata necessità, in orario scolastico, in ore non coincidenti con l’orario di lezione.

***Articolo 4 - Notifica***

Il presente Decreto, depositato agli atti dell’Istituzione scolastica, è notificato ai componenti del GLO.

**Il Dirigente Scolastico**

*Prof.ssa Alessandra Pinna*

firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm. e ii