



ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "Don Antonio Sanna"

Via Azuni, 95 – 07046 PORTO TORRES

Cod. Meccanografico: SSIC842003 – C.F.: 92128470900



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

I.C. 2 "Don Antonio Sanna" - PORTO TORRES (SS)
Prot. 0016760 del 21/11/2024
VI-1 (Uscita)

All'Albo pretorio
Ad Amministrazione Trasparente
Al Sito sezione PNRR

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca –
Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del
Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU" –
Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"
"AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE" –
D.M. 65/2023 LINEE DI INTERVENTO A e B*

AVVISO UNICO per la **SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/ESTERNO** per il ruolo di TUTOR ED ESPERTI nei percorsi afferenti al progetto Codice Identificativo Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-39492

Titolo del progetto: Future Thinking 4.0

CUP: B24D23003650006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii"
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";



ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "Don Antonio Sanna"

Via Azuni, 95 – 07046 PORTO TORRES

Cod. Meccanografico: SSIC842003 – C.F.: 92128470900



- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO** il decreto del Ministero dell'istruzione e del merito n. 65 del 12/04/2023, *"Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"*;
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTA** la Nota Ministeriale n. 132935 del 15/11/2023 recante "Istruzioni operative. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)";
- CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- CONSIDERATA** la delibera n. 2 del Collegio dei docenti del 20.12.23 e della delibera n. 27 del Consiglio di Istituto del 12.01.2024 di presa d'atto del progetto
- VISTO** l'Accordo di Concessione da parte del Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR e il suo rilascio in piattaforma con prot. n. 333561 del 28.02.2024;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- VISTA** la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato "Future Thinking 4.0", di avvalersi della collaborazione di esperti e tutor in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto azioni di orientamento e tutoraggio e azioni di integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti;
- CONSIDERATO** che al Primo Avviso per la selezione di personale per il ruolo di tutor ed esperti, Prot. n. 0007794 del 4/06/2024 non sono pervenute a codesta scuola istanze sufficienti all'individuazione di tutte le figure previste nel Progetto;
- PRESO ATTO** che le figure richieste sono da reperire **tra il personale interno in primis**, in base alla disponibilità e alle professionalità corrispondenti allo specifico percorso formativo da realizzare, accertabile mediante la valutazione dei titoli, delle esperienze e delle conoscenze specifiche necessarie dichiarati nei curricula;

DETERMINA

di avviare una procedura di selezione comparativa per la selezione delle seguenti figure professionali.



ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "Don Antonio Sanna"

Via Azuni, 95 – 07046 PORTO TORRES

Cod. Meccanografico: SSIC842003 – C.F.: 92128470900



Art. 1 Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento degli incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione delle attività previste nel progetto; nello specifico nella tabella che seguono sono indicati il numero degli incarichi e le attività oggetto per la

Linea di intervento A:

PERCORSI FORMATIVI	Numero percorsi	Numero figure ESPERTO	Numero Figure TUTOR (ove richiesto)	Ore di impegno per percorso
Percorsi co-curricolari in orario antimeridiano/pomeridiano per il potenziamento della metodologia CLIL di insegnamento in lingua inglese SCUOLA PRIMARIA	2	0	2	10
Percorsi in orario extra curriculare pomeridiano per il conseguimento di certificazione linguistica di livello A1/A2 lingua francese SCUOLA SECONDARIA	3	0	3	10

Linea di intervento B:

PERCORSI FORMATIVI	Numero percorsi	Numero figure ESPERTO	Ore di impegno per percorso	Modalità di espletamento (presenza/online)
Corso annuale di formazione linguistica finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B1 Spagnolo	1	1	24	Mista

L'ESPERTO avrà i seguenti compiti:

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti;
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa di competenza;
- Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con la Dirigente Scolastica i risultati raggiunti;
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Redigere relazione periodica concordata con il Team;



ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "Don Antonio Sanna"

Via Azuni, 95 – 07046 PORTO TORRES

Cod. Meccanografico: SSIC842003 – C.F.: 92128470900



- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

Il TUTOR avrà i seguenti compiti:

- facilitare i processi di apprendimento dei discenti;
- collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnalare in tempo reale alla Dirigente Scolastica se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipare alle riunioni con il GRUPPO DI LAVORO laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- Inserire i dati relativi alla gestione del percorso;
- registrare le anagrafiche;
- inserire la programmazione giornaliera delle attività;
- concordare l'orario con gli esperti;
- provvedere alla gestione della classe;
- descrivere e documentare i prodotti dell'intervento;
- inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. In relazione ai percorsi volti al potenziamento delle competenze linguistiche rivolti a studenti e docenti, il formatore esperto dovrà essere madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1. In alternativa, il predetto requisito sarà ugualmente soddisfatto ove il formatore sia in possesso di laurea magistrale nella relativa lingua straniera che, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 4, comma 1, del D.M. 7 marzo 2012, n. 3889, è valutata corrispondente al livello C1 del QCER.
Con esclusivo riguardo ai Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti, il formatore esperto dovrà altresì essere in possesso di competenze documentate sulla metodologia «*Content language integrated learning*» (CLIL).
3. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la



ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "Don Antonio Sanna"

Via Azuni, 95 – 07046 PORTO TORRES

Cod. Meccanografico: SSIC842003 – C.F.: 92128470900



presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

4. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto i titoli e le esperienze professionali saranno valutati comparativamente sulla base dei curriculum vitae secondo la tabella che segue:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO		
<u>Criteri di ammissione:</u> <ul style="list-style-type: none">• essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 per il ruolo per cui si presenta domanda• essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico		
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE		PUNTI
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	20
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A3)		5
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 cert.	5 punti cad
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)	Max 10	2 punti cad.



ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "Don Antonio Sanna"

Via Azuni, 95 – 07046 PORTO TORRES

Cod. Meccanografico: SSIC842003 – C.F.: 92128470900



C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)	Max 5	2 punti cad.
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1)	Max 10	1 punti cad.
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato)	Max 10	1 punti cad.
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti C1 e C3)	Max 10	1 punto cad.
TOTALE MAX		100

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA

Criteri di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 per il ruolo per cui si presenta domanda
- essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico

L' ISTRUZIONE E LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		PUNTI
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	15
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5

LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE

B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1	5 punti
<u>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>		
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	3 punti cad.
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	2 punti cad.
C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	2 punti cad.
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)	Max. 5	2 punti cad.



ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "Don Antonio Sanna"

Via Azuni, 95 – 07046 PORTO TORRES

Cod. Meccanografico: SSIC842003 – C.F.: 92128470900



TOTALE	100
--------	-----

Articolo 4 – Durata dell'incarico

Le attività operative e gestionali dovranno seguire la durata del progetto la cui conclusione è prevista entro la data del 15 maggio 2025, salvo proroghe. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa curricolare ed extracurricolare, nella sola disponibilità dell'Istituzione scolastica. Quest'ultima prevede, con il presente avviso, l'adozione della clausola risolutiva espressa, secondo cui la stessa può recedere in tutto o in parte dagli impegni contrattuali assunti, con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il compenso spettante, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta, sarà valutato a fronte delle attività svolte al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto segue:
 - per la figura di ESPERTO intervento B in relazione agli incarichi affidati e alle ore previste il compenso è di 122,00 euro/ora;
 - per la figura di TUTOR in relazione agli incarichi affidati e alle ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora.
2. Il corrispettivo verrà erogato a conclusione delle attività e a seguito dell'erogazione del finanziamento.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli - e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche esse debitamente firmate), devono pervenire entro le ore 24:00 del 26/11/2024 esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica ssic842003@istruzione.it. Si può concorrere per entrambe le figure professionali, presentando un'unica istanza di partecipazione. In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile candidarsi per uno o più percorsi purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.
2. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.
3. Alla istanza di partecipazione deve essere allegato CV e la griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, firmati e un documento di identità.
4. Saranno cause tassative di esclusione:
 - 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
 - 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
 - 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
 - 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
 - 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
 - 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 6.3
 - 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 6.3
5. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri;



ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "Don Antonio Sanna"

Via Azuni, 95 – 07046 PORTO TORRES

Cod. Meccanografico: SSIC842003 – C.F.: 92128470900



Articolo 7 – Commissione di valutazione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico e dalla commissione di valutazione appositamente nominata, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione della griglia di valutazione di cui all'art. 3.

La Commissione è composta da un numero dispari di membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale.

L'esito della selezione sarà pubblicato all'Albo e sulla apposita sezione di Amministrazione Trasparente dell'Istituzione scolastica.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali.
 - ii. Saranno stilate due graduatorie rispettivamente: una per il personale interno, una per i candidati esterni. Si ricorrerà a scorrere quest'ultima nel caso di esaurimento o di indisponibilità di aspiranti nella prima. La graduatoria
 - iii. ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

L'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento dati, nell'esercizio delle sue funzioni, rispetta e applica la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003, al D.lgs. 101/2018 e al Regolamento europeo n. 2016/679 e ss.mm.ii. L'Istituto scolastico rispetta e applica, inoltre, la normativa vigente in materia di dati non personali, come da Regolamento Europeo n. 2018/1807.

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Alessandra Pinna.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Alessandra Pinna